



# Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT)

# TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL PROCESO DE COMPRA MENOR

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

## No. EXPEDIENTE

CECANOT-DAF-CM-2021-0161

## NOMBRE

COMPRA DE CIPROFLOXACINA 200MG / GLUCONATO DE POTASIO

Santo Domingo, Distrito Nacional República Dominicana





# 1. Objeto del requerimiento

Este documento responde a las Especificaciones técnicas para participar en el Procedimiento de **COMPRA MENOR** para la **COMPRA DE CIPROFLOXACINA 200MG / GLUCONATO DE POTASIO,** ver a continuación especificaciones técnicas solicitadas:

CANTIDAD SOLICITADA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
100	UNIDAD	CIPROFLOXACINA 200 MG/ 100ML
100	UNIDAD	GLUCONATO DE POTASIO (ELIXIR) FRASCO 240 ML

# GLUCONATO DE POTASIO (ELIXIR) -240mL Frasco

Cada 15mL contiene: Gluconato de potasio...4.68g, Equivalente a 20 Meq= 20 mMol de potasio en 15mL.

Excipientes c.s.p..... 15mL.

#### Indicaciones:

Hipopotasemias. Terapias prolongadas con diuréticos, corticosteroides o sueros salinos o glucosados. Tratamientos con digitálicos. Se absorbe hasta en un 85% por vía oral.

Tipo: Reposición de potasio.

Mecanismo de acción Potasio Gluconato: Corrección de las depleciones en los niveles de potasio.

Presentaciones: Frasco por 240mL y 120mL.





# Ciprofloxacina 2mg/ml I.V.

# Clorhidrato de Ciprofloxacina 200mg/100ml Solución para perfusión (2mg/ml)

Antibacterianos de uso sistémico.

Forma Farmacéutica: Solución Inyectable, Solución transparente, incolora o ligeramente amarilla.

Composición cualitativa y cuantitativa: Cada 100ml de solución para perfusión contienen 200mg de ciprofloxacino (como lactato).

#### Excipientes:

Cada 100ml de solución contienen 354mg de sodio.

Ácido láctico, cloruro de sodio, ácido clorhídrico (para ajuste del PH) y agua para inyección.

Contenido 100ml.

Vía administración: I.V.

Almacenar por debajo de los 30º C, protegido de la luz y el calor.

**Nota:** adjunto a la oferta el oferente debe anexar los estudios de seguridad y eficacia del medicamento.





## 2. Presentación de la Propuesta

Los oferentes deberán presentar sus propuestas, dentro de los plazos previstos en el cronograma, a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones, o de manera física de lunes a viernes en horario de 8:30 am a 3:30 pm, en un sobre cerrado y rotulado que posea la seguridad apropiada, para garantizar la confidencialidad de estas hasta el momento de su apertura. Los sobres deberán contar con las siguientes inscripciones y ser depositados en la dirección que se indica más adelante.

**NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT)

DIRECCIÓN: Calle Federico Velázquez no. 1, María Auxiliadora, Santo Domingo, Distrito

Nacional (4to. Piso Departamento de Compras y Contrataciones). **PRESENTACIÓN:** Credenciales, Oferta Técnica y Oferta económica

REFERENCIA: CECANOT-DAF-CM-2021-0161

NOMBRE DEL OFERENTE:

## 3. Entrega de muestra

- Los interesados en participar en el proceso deben presentar su muestra el lunes
  26/04/2021 en horario de 9:00 am hasta las 11:00 am.
- o Los oferentes que no envíen muestra serán descalificados del proceso.
- Las muestras serán recibidas en la unidad de Compras y Contrataciones de CECANOT (ver dirección en el punto 2).
- o Deberán presentar el Formulario de Entrega de Muestras.
- No se considerarán válidas las Ofertas Técnicas de aquellos productos de los que no se hayan recibido las muestras correspondientes.
- o Las muestras no son devueltas.



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



#### 4. Datos de la Cotización

Las cotizaciones presentadas por los oferentes deben contener los siguientes datos:

- 1. Numero de RNC
- 2. Numero de Proveedor del Estado (RPE)
- 3. ITBIS transparentado
- 4. Descripción correcta del bien y/o servicio
- 5. Marca de los artículos ofertados
- 6. Condición de pago
- 7. Tiempo de Entrega
- 8. Garantía de calidad de los bienes cotizados.
- 9. Monto con dos (2) decimales xx.xx
- 10. Valores expresados en RD

# 5. Forma de Pago

Crédito 60 Días

# 6. Tiempo de entrega

Inmediata

#### 7. Procedimiento de Selección.

La presente contratación se realizará por Compra Menor en etapa única.

# 8. Capacidad para ofertar.

Toda persona natural o jurídica, nacional o extranjera que haya adquirido las **especificaciones técnicas**, tendrá derecho a participar en la presente COMPRA MENOR, siempre y cuando reúna las condiciones exigidas y no se encuentre afectada por el régimen de prohibiciones establecido en la ley 340-06.

# A) Para personas jurídicas

- 1) Registro de Proveedores del Estado Actualizado
- 2) Copia del Certificado de Registro Mercantil actualizado.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.





# B) Para personas físicas

- 1) Estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado
- 2) Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.

# 9. Consultas, circulares y enmiendas

Los interesados podrán solicitar al CECANOT aclaraciones acerca de las Fichas Técnicas, hasta la fecha que coincida con el **CINCUENTA POR CIENTO (50%)** del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales, o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro del plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de esta.

• Dirección de correo electrónico: katherine.antigua@cecanot.com.do

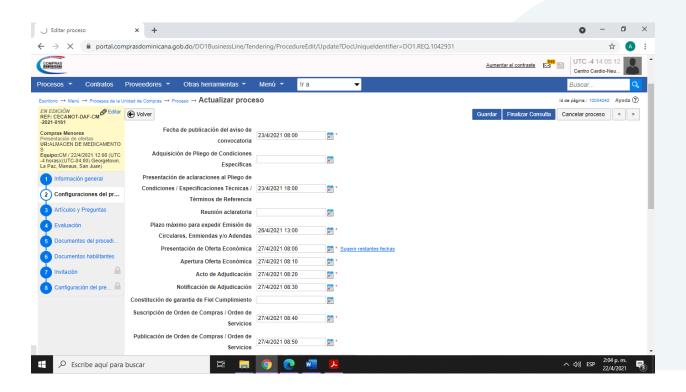
La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para dar respuestas a tales consultas, deberá emitir circulares aclaratorias. Dichas circulares deberán ser emitidas solo con las preguntas y las respuestas, sin identificar quien consultó, en un plazo no más allá de la fecha que signifique el **SETENTA Y CINCO POR CIENTO (75%)** del plazo previsto para la presentación de las Ofertas y deberán ser notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido el Pliego de Condiciones Específicas y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



# 10. Cronograma de actividades



#### 11. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



# 12. Criterios de Adjudicación

La autoridad competente evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

