



# Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT)

## TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL PROCESO DE COMPRA MENOR

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

## No. EXPEDIENTE

CECANOT-DAF-CM-2021-0196

## NOMBRE

COMPRA DE PAQUETE PARA CRANEOTOMIA Y LAPAROTOMIA

Santo Domingo, Distrito Nacional República Dominicana





# 1. Objeto del requerimiento

Este documento responde a las Especificaciones técnicas para participar en el Procedimiento de **COMPRA MENOR** para la **COMPRA DE PAQUETE PARA CRANEOTOMIA Y LAPAROTOMIA,** ver a continuación especificaciones técnicas solicitadas:

Ítem	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida
1	PAQUETE ESTERIL PARA CRANEOTOMIA	160	UNIDAD
2	PAQUETE PARA LAPAROTOMIA III - ESTERIL	30	UNIDAD

# Paquete para Laparotomía III-Estéril:

## Contiene:

- 4- Toallas de mano.
- 2- Batas grandes reforzadas con tela.
- 1- Funda para mesa de mayo.
- 2- Sabana ½, 102cm x 147cm.
- 4- Sabanas clínicas con adhesivo, 38 cm x 66cm.
- 1- Bolsa para suturas.
- 1- Sabana para laparotomía.
- 1- Cubierta de mesa, polirreforzada, 127cm x 229cm.





## Paquete estéril para Craneotomía

Presentación: Paquete todo en uno, estéril.

**Descripción:** El paquete de craneotomía especial, compuesto por cobertores y batas, incluye todo lo necesario para proteger al staff médico y al paciente en procedimientos quirúrgicos.

#### Contenido:

- \*(1) Cobertor para mesa, reforzado 50" x 90".
- \*(1) Cobertor para mesa de mayo 24" x 53".
- \*(1) Bata de cirugía estándar, larga con toalla.
- \*(1) Bata de cirugía estándar, X-Large.
- \*(1) Bolsa de sutura.
- \*(1) Medio campo 40" x 58".
- \*(1) Campo 3/4 53" x 77.
- \*(1) Toalla de mano.
- \*(1) Campo de craneotomía t 128" x 134" x 77".
- \*(2) Medio Campo 40" x 58".
- \*(2) Campos utilitarios 25" x 15" paq./4.
- \*(1) Cobertor para mesa, reforzado 90" x 44".
- \*(2) Batas de Cirugias estandar X-Large.





## 2. Presentación de la Propuesta

Los oferentes deberán presentar sus propuestas, dentro de los plazos previstos en el cronograma, a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones, o de manera física de lunes a viernes en horario de 8:30 am a 3:30 pm, en un sobre cerrado y rotulado que posea la seguridad apropiada, para garantizar la confidencialidad de estas hasta el momento de su apertura. Los sobres deberán contar con las siguientes inscripciones y ser depositados en la dirección que se indica más adelante.

**NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT)

DIRECCIÓN: Calle Federico Velázquez no. 1, María Auxiliadora, Santo Domingo, Distrito

Nacional (4to. Piso Departamento de Compras y Contrataciones). **PRESENTACIÓN:** Credenciales, Oferta Técnica y Oferta económica

REFERENCIA: CECANOT-DAF-CM-2021-0196

NOMBRE DEL OFERENTE:

## 3. Entrega de muestra

- Los interesados en participar en el proceso deben presentar su muestra el jueves
  13/05/2021 en horario de 9:00 am hasta las 11:00 am.
- o Los oferentes que no envíen muestra serán descalificados del proceso.
- Las muestras serán recibidas en la unidad de Compras y Contrataciones de CECANOT (ver dirección en el punto 2).
- o Deberán presentar el Formulario de Entrega de Muestras.
- No se considerarán válidas las Ofertas Técnicas de aquellos productos de los que no se hayan recibido las muestras correspondientes.
- o Las muestras no son devueltas.



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



## 4. Datos de la Cotización

Las cotizaciones presentadas por los oferentes deben contener los siguientes datos:

- 1. Numero de RNC
- 2. Numero de Proveedor del Estado (RPE)
- 3. ITBIS transparentado
- 4. Descripción correcta del bien y/o servicio
- 5. Marca de los artículos ofertados
- 6. Condición de pago
- 7. Tiempo de Entrega
- 8. Garantía de calidad de los bienes cotizados.
- 9. Monto con dos (2) decimales xx.xx
- 10. Valores expresados en RD

# 5. Forma de Pago

Crédito 60 Días

# 6. Tiempo de entrega

Inmediata

## 7. Procedimiento de Selección.

La presente contratación se realizará por Compra Menor en etapa única.

## 8. Capacidad para ofertar.

Toda persona natural o jurídica, nacional o extranjera que haya adquirido las **especificaciones técnicas**, tendrá derecho a participar en la presente COMPRA MENOR, siempre y cuando reúna las condiciones exigidas y no se encuentre afectada por el régimen de prohibiciones establecido en la ley 340-06.

# A) Para personas jurídicas

- 1) Registro de Proveedores del Estado Actualizado
- 2) Copia del Certificado de Registro Mercantil actualizado.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.

## B) Para personas físicas

- 1) Estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado
- **2)** Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



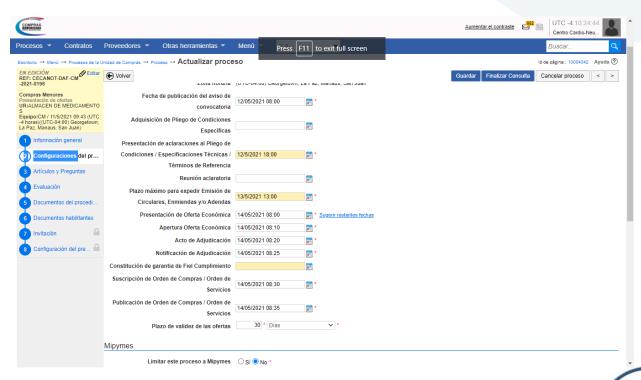
## 9. Consultas, circulares y enmiendas

Los interesados podrán solicitar al CECANOT aclaraciones acerca de las Fichas Técnicas, hasta la fecha que coincida con el **CINCUENTA POR CIENTO (50%)** del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales, o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro del plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de esta.

Dirección de correo electrónico: <u>katherine.antigua@cecanot.com.do</u>

La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para dar respuestas a tales consultas, deberá emitir circulares aclaratorias. Dichas circulares deberán ser emitidas solo con las preguntas y las respuestas, sin identificar quien consultó, en un plazo no más allá de la fecha que signifique el **SETENTA Y CINCO POR CIENTO (75%)** del plazo previsto para la presentación de las Ofertas y deberán ser notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido el Pliego de Condiciones Específicas y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

# 10. Cronograma de actividades



C/ Federico Velázquez No.1 María Auxiliadoras, Santo Domingo, Distrito Nacional., Rep. Dom Tel 809-681-0080, Website; WWW. Cecanot.Com.do/E-mail: direcion@cecanot.com.do RNC: 4-3006345-2



### 11. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

# 12. Criterios de Adjudicación

La autoridad competente evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

