

**Acta de Inicio de Proceso para la**  
**“Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo**  
**de tres (3) meses”**

**Reunión del Comité de Compras y Contrataciones del Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante -CECANOT- correspondiente a la sesión realizada en fecha veintiuno (21) de mayo del 2021, para la aprobación de Especificaciones Técnicas, Designación de Peritos y procedimiento de Selección para : “Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses”**

Siendo las once de la mañana (11:00 a.m.) de la fecha antes indicada, se reunieron en el Salón de Conferencias del primer nivel de forma ordinaria los miembros del Comité de Compras y Contrataciones del **Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante -CECANOT-**, integrado por:

- **Dr. Félix Lorenzo de Jesús Valdez Suero**, Director -Presidente
- **Licda. Wanda Jacqueline Zarzuela Hilario**, Encargada Administrativa Miembro
- **Licdo. George Manuel Crime Núñez**, Asesor Jurídico - Miembro,
- **Ing. Eunice González Belén**, Encargada de la Unidad Institucional de Planificación y Desarrollo (UIPYD) - Miembro,
- **Licda. Lissette Teresa A. Garcia H.**, Encargada interina de la Oficina de Acceso a la Información - Miembro.

**AGENDA**

**PRIMERO:** Analizar la solicitud TIC-2021-29 realizada por el Ing. Osvaldo Lebron Santos, Enc. Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC) de fecha 27 de abril del 2021, donde solicita la **“Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses”**

**SEGUNDO:** Conocimiento del proceso de selección a utilizar para la **“Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses”**

**TERCERO:** Conocimiento de los Términos de Referencia (Pliegos de Condiciones) por los cuales se registrará el proceso para la **“Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses”**

Luego de informar a los presentes del asunto que constituye el orden del día, el **Dr. Félix Lorenzo de Jesús Valdez Suero** en su calidad de presidente del Comité de Compras y Contrataciones procedió en consecuencia a dar apertura a la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión fue convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

**CONSIDERANDO:** El Artículo 36, Párrafo I del Reglamento no. 543-12 sobre la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, promulgada en fecha 18 de agosto de 2006.

**VISTA:** Las Certificaciones de apropiación presupuestarias, correspondientes al presupuesto 2020-2021 emitido por el sistema integrado de gestión financiera, en cumplimiento con lo establecido en el decreto 15-17, de fecha (25) de Noviembre del año 2020, para la **"Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses"**

El Comité de Compras y Contrataciones, emite por unanimidad la siguiente decisión:

**RESUELVE:**

**PRIMERO:** ACOGE la solicitud de fecha 27 de abril del 2021 emitido por el Ing. **Oswaldo Lebron Santos, Enc. De Tecnología de la Información y Comunicaciones** del Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT).

**SEGUNDO:** APROBAR el uso del proceso de **COMPARACION DE PRECIOS** para la **"Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses"**

**TERCERO:** APROBAR las Especificaciones de los Pliegos de Condiciones a ser consideradas en el proceso de Comparación de Precios para la **"Adquisición de Tóneres y Cartuchos originales para uso del Centro por un periodo de tres (3) meses"**.

**CUARTO:** DESIGNA como Peritos del presente proceso:

- **Luis Guiraldo**, Administrador de Redes
- **Gelisson Alcantara**, Analista de Sistemas



**QUINTO: A INSTRUIR** como al efecto se instruye al Departamento de Compras y Contrataciones de CECANOT, proceder con el inicio del trámite correspondiente.

Aprobada esta resolución se dio por terminada la sesión, siendo las doce horas pasado meridiano (12:00 p.m.), del día veintiuno (21) del mes de mayo del año dos mil veintiuno (2021); en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes en señal de aprobación y conformidad con su contenido.



**Dr. Félix Lorenzo de Jesús Valdez Suero**  
Director  
Presidente del Comité de Compras y Contrataciones  
(Miembro Titular)



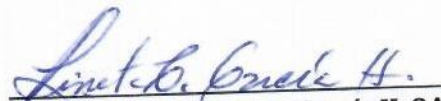
**Licda. Wanda Jacqueline Zarzuela Hilario,**  
Encargada Administrativa  
(Miembro Titular)



**Ing. Eunice González Belén**  
Encargada Departamento Planificación  
(Miembro Titular)



**Dr. George Manuel Crime Núñez**  
Asesor jurídico  
(Miembro Titular)



**Licda. Lissette Teresa A. García H. OAI**  
Encargada Oficina de Acceso a la Información  
(Miembro Titular)