



**Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante
(CECANOT)**

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL PROCESO DE COMPRA MENOR

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE	NOMBRE
CECANOT-DAF-CM-2021-0325	“CONTRATACION DE SERVICIOS DE REPARACION VENTILADORES PURITAN BENE”

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana

1. Objeto del requerimiento

Este documento responde al Procedimiento de **COMPRA MENOR** para el “**CONTRATACION DE SERVICIOS DE REPARACION VENTILADORES PURITAN BENE**”, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas, a los fines de presentar su mejor Oferta cumpliendo con las especificaciones técnicas requeridas y sea conveniente a la satisfacción del interés general y del cumplimiento de los fines y cometidos del centro.

Descripción	Cant.	Unidad	Comentarios del comprador
REPARACION VENTILADOR PURITAN BENE MODELO PB 840	1	UD	SERIAL 3512133157
REPARACION VENTILADOR PURITAN BENE MODELO PB 840	1	UD	SERIAL 3512133180

2. Disponibilidad y Adquisición de Términos de Referencia y Especificaciones.

Los Términos de Referencia y Especificaciones estarán disponibles para quien lo solicite, en la Calle Federico Velázquez no. 1, María Auxiliadora, Santo Domingo, D.N. (4to. Piso Departamento de Compras y Contrataciones) en el horario de 8:30 am. a 3:00 pm, en la fecha indicada en el Cronograma y en el portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicanas.gov.do, para todos los interesados.

3. Conocimiento y Aceptación de los Términos de Referencia y Especificaciones

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en esta Compra Menor implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en los Términos de Referencia y Especificaciones, el cual tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

4. Procedimiento de Selección.

La presente contratación se realizará por Compra Menor en etapa única.

5. Presentación de la Propuesta

Los oferentes deberán presentar sus propuestas, dentro de los plazos previstos en el cronograma, a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones, o de manera física de lunes a viernes en horario de 8:30 am a 3:30 pm, en un sobre cerrado y rotulado que posea la seguridad apropiada, para garantizar la confidencialidad de estas hasta el momento de su apertura. Los sobres deberán contar con las siguientes inscripciones y ser depositados en la dirección que se indica más adelante.

NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT)

DIRECCIÓN: Calle Federico Velázquez no. 1, María Auxiliadora, Santo Domingo, Distrito Nacional (4to. Piso Departamento de Compras y Contrataciones).

PRESENTACIÓN: Credenciales, Oferta Técnica y Oferta económica

REFERENCIA: CECANOT-DAF-CM-2021-0325

NOMBRE DEL OFERENTE:

6. Datos de la Oferta

Las ofertas presentadas por los oferentes deben contener los siguientes datos:

A. Oferta Técnica

1. Formulario de información sobre el oferente **(SNCC.F.042)**.
2. Copia Registro Mercantil.
3. Registro de proveedores del estado **(RPE)** al día.
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII)** al día.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social **(TSS)** al día.
6. Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas requeridas.
7. Técnico certificado

B. Oferta Económica

1. Formulario de oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
2. Formulario de presentación de oferta **(SNCC.F.034)**.
3. Oferta Económica (Expresado en moneda nacional)
4. ITBIS transparentado
5. Monto con dos (2) decimales xx.xx
6. Forma de pago

7. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos Dominicanos, RD\$). El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), se auto-descalifica para ser adjudicatario.

8. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de sesenta (60) días calendarios contados a partir de la fecha del acto de apertura.

9. Condiciones de Pago

Crédito 60 Días

10. Tiempo de entrega y/o ejecución
Inmediata

11. Capacidad para ofertar

Toda persona natural o jurídica, nacional o extranjera que haya adquirido las **especificaciones técnicas**, tendrá derecho a participar en la presente COMPRA MENOR, siempre y cuando reúna las condiciones exigidas y no se encuentre afectada por el régimen de prohibiciones establecido en la ley 340-06

A) Para personas jurídicas

- 1) Registro de Proveedores del Estado Actualizado
- 2) Copia del Certificado de Registro Mercantil actualizado.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.

B) Para personas físicas

- 1) Estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado
- 2) Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.
- 3) Constancia de estar al día en sus obligaciones fiscales y de seguridad social.

12. Consultas, circulares y enmiendas

Los interesados podrán solicitar al CECANOT aclaraciones acerca de las Fichas Técnicas, hasta la fecha que coincida con el **CINCUENTA POR CIENTO (50%)** del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales, o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro del plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de esta.

Dirección de correo electrónico: maxiel.castro@cecanot.com.do
Digna.santamaria@cecanot.com.do

La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para dar respuestas a tales consultas, deberá emitir circulares aclaratorias. Dichas circulares deberán ser emitidas solo con las preguntas y las respuestas, sin identificar quien consultó, en un plazo no más allá de la fecha que signifique el **SETENTA Y CINCO POR CIENTO (75%)** del plazo previsto para la presentación de las Ofertas y deberán ser notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido el Pliego de Condiciones Específicas y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

13. Cronograma de actividades

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCION
CONVOCATORIA	03/09/2021 12:00 m
PRESENTACION DE ACLARACIONES Y/O PREGUNTAS	6/9/2021 5:00 pm
PLAZO PARA EMITIR ENMIENDAS, RESPUESTAS Y/O CIRCULARES ACLARATORIAS	7/9/2021 2:30 pm
PLAZO FINAL DE RECEPCION DE OFERTAS	08/09/2021 12:00 m
APERTURA OFERTAS	08/09/2021 12:10 pm
ADJUDICACION	08/09/2021 12:15 pm
NOTIFICACION DE ADJUDICACION	08/09/2021 1:00 pm

14. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“CUMPLE/ NO CUMPLE”**:

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

15. Criterios de Adjudicación

La autoridad competente evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.